

Số: /KH-UBND

Vạn Phú, ngày tháng 05 năm 2023

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện Đề án 06 trên địa bàn xã Vạn Phú năm 2023

Thực hiện Kế hoạch số 1399/KH-UBND ngày 27/4/2023 của UBND huyện Vạn Ninh về triển khai thực hiện Đề án 06 trên địa bàn huyện Vạn Ninh năm 2023.

UBND xã Vạn Phú ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện Đề án 06 năm 2023 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Tiếp tục duy trì, thúc đẩy triển khai thực hiện có hiệu quả Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ và Kế hoạch số 1399/KH-UBND ngày 27/4/2022 của UBND huyện Vạn Ninh về triển khai thực hiện Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030”, với quyết tâm chính trị cao, hành động quyết liệt, đồng bộ ở tất cả các ngành, lĩnh vực, địa phương trên địa bàn huyện.

2. Thường xuyên theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, đánh giá kết quả triển khai thực hiện các nhiệm vụ, văn bản hướng dẫn, chỉ đạo của UBND huyện giao cho các ban, ngành, địa phương; Việc triển khai, thực hiện của các ban, ngành đối với các chỉ đạo trực tiếp theo lĩnh vực chuyên môn. Bảo đảm tất cả các nhiệm vụ trong Đề án phải được thực hiện theo đúng yêu cầu, tiến độ, góp phần phục vụ thành công chuyển đổi số quốc gia.

3. Kịp thời kiến nghị, đề xuất các giải pháp xử lý những khó khăn, vướng mắc của các ban, ngành, địa phương đang gặp phải trong quá trình triển khai thực hiện nhiệm vụ; khắc phục những tồn tại, hạn chế trong công tác chỉ đạo, điều hành của các ban, ngành, địa phương.

4. Huy động sự vào cuộc của cả hệ thống chính trị, đặc biệt là người đứng đầu các ban, ngành, địa phương, sự tham gia của tổ chức, doanh nghiệp và người dân trong công tác triển khai, thực hiện.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN VÀ PHÂN CÔNG TRÁCH NHIỆM

1. Tham mưu UBND xã triển khai Chỉ thị (hoặc Nghị quyết) về đẩy mạnh triển khai Đề án 06 trên địa bàn (khi có chỉ đạo của Huyện ủy).

Đơn vị theo dõi, thực hiện: Công an xã.

Đơn vị phối hợp: Các cơ quan, ban, ngành liên quan.

Thời gian thực hiện: Hoàn thành trong tháng 4/2023.

2. Người đứng đầu các đơn vị, địa phương vào cuộc. Có cơ chế kiểm tra, giám sát để hướng dẫn, giải đáp cho cấp cơ sở.

2.1. Tiếp tục chỉ đạo, quán triệt nâng cao trách nhiệm, phát huy vai trò người đứng đầu của các đơn vị, huy động sự vào cuộc của cả hệ thống chính trị,

của tổ chức, doanh nghiệp và người dân trong việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ của Đề án 06.

Đơn vị thực hiện: Các cơ quan, ban, ngành.

Thời gian thực hiện: Thực hiện thường xuyên.

2.2. Xây dựng cơ chế kiểm tra, giám sát việc triển khai, thực hiện các nhiệm vụ của Đề án 06 theo chức năng, nhiệm vụ của đơn vị, địa phương để kịp thời hướng dẫn, giải đáp thắc mắc cho cấp cơ sở.

Đơn vị thực hiện: Các cơ quan, ban, ngành.

Thời gian thực hiện: Thực hiện thường xuyên.

3. Bố trí kinh phí để triển khai Đề án 06 đảm bảo hiệu quả, đồng bộ.

Đơn vị chủ trì, theo dõi, đôn đốc: Bộ phận Tài chính-kế hoạch.

Đơn vị thực hiện: Các cơ quan, ban, ngành.

Thời gian thực hiện: Hoàn thành trong tháng 4 năm 2023.

4. Khảo sát điều tra cơ bản theo đặc thù vùng miền để áp dụng, triển khai Đề án cho phù hợp.

Đơn vị thực hiện: Bộ phận Văn Bộ phận – thống kê.

Đơn vị phối hợp: Các cơ quan, ban, ngành liên quan.

Thời gian thực hiện: Hoàn thành trong tháng 04/2023.

5. Tuyên truyền triển khai thực hiện Đề án 06 trên địa bàn xã Vạn Phú.

- Nội dung tuyên truyền:

+ Tuyên truyền kết quả thực hiện Đề án 06, nhất là các tiện ích người dân, doanh nghiệp được hưởng.

+ Tuyên truyền, vận động người dân chưa được cấp CCCD chủ động đến cơ quan Công an để thực hiện thu nhận hồ sơ cấp CCCD.

+ Tuyên truyền, hướng dẫn người dân đăng ký, kích hoạt tài khoản định danh điện tử; khai thác, sử dụng tài khoản định danh điện tử và các tiện ích được Bộ Công an cung cấp trên ứng dụng VNeID.

+ Tuyên truyền, hướng dẫn, vận động người dân sử dụng tài khoản định danh điện tử để đăng nhập, thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công trực tuyến đã được cung cấp trên các Cổng dịch vụ công trực tuyến (Cổng dịch vụ công Quốc gia, Cổng dịch vụ công của tỉnh và Cổng dịch vụ công của các bộ, ngành).

+ Tuyên truyền, phổ biến Nghị định số 104/2022/NĐ-CP ngày 21/12/2022 của Chính phủ và hướng dẫn của Cục Cảnh sát QLHC về TTXH - Bộ Công an về 07 phương thức khai thác, sử dụng thông tin công dân trên thẻ Căn cước công dân gắn chip hoặc trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư thay cho việc xuất trình Sổ hộ khẩu, Sổ tạm trú khi thực hiện thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công tại Bộ phận một cửa để người dân biết, thực hiện.

+ Tuyên truyền về việc thực hiện khám chữa bệnh bảo hiểm y tế bằng thẻ Căn cước công dân tại các cơ sở khám chữa bệnh bảo hiểm y tế trên địa bàn huyện.

- Hình thức tuyên truyền: Tuyên truyền thông qua các phương tiện thông tin đại chúng, Cổng/Trang thông tin điện tử, trang mạng xã hội của các cơ quan, đơn vị, địa phương, hệ thống thông tin cơ sở; pano, áp phích, tờ rơi, màn hình

điện tử... Tạo mã QRcode để người dân truy cập trung tâm hướng dẫn các nghiệp vụ về định danh, dịch vụ công.

Đơn vị chủ trì, theo dõi, đôn đốc: Công an xã.

Đơn vị thực hiện: Bộ phận Văn hóa – Thông tin, Công an xã, Trung tâm Y tế xã, và các cơ quan, ban, ngành liên quan.

Thời gian thực hiện: Thực hiện thường xuyên.

6. Triển khai dịch vụ công linh hoạt, sáng tạo để thu hút người dân thực hiện (tại các khu dân cư nơi tập trung đông người, hệ thống một cửa xã...) theo hướng dẫn của cấp trên.

Đơn vị chủ trì, theo dõi, đôn đốc: Bộ phận Văn Bộ phận – thống kê.

Đơn vị thực hiện: Bộ phận một cửa.

Đơn vị phối hợp: Bộ phận Văn hóa – Thông tin và các cơ quan, ban, ngành liên quan.

Thời gian thực hiện: Hoàn thành trong tháng 4 năm 2023.

7. Yêu cầu 100% cán bộ công chức, viên chức, lực lượng vũ trang chỉ thực hiện dịch vụ công trực tuyến và tuyên truyền người thân sử dụng dịch vụ công trực tuyến hạn chế nộp hồ sơ trực tiếp.

7.1. Tham mưu UBND xã ban hành văn bản chỉ đạo chung (có hướng dẫn của cấp trên)

Đơn vị thực hiện: Bộ phận Văn Bộ phận – thống kê.

Thời gian thực hiện: Hoàn thành trong tháng 4 năm 2023.

7.2. Chỉ đạo, quán triệt tổ chức thực hiện trong nội bộ đơn vị.

Đơn vị thực hiện: Bộ phận Văn Bộ phận – thống kê.

Thời gian thực hiện: Thực hiện thường xuyên.

8. Tiếp tục rà soát, kiện toàn, bố trí trang thiết bị cho Bộ phận một cửa theo Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 đã được Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung. Đẩy nhanh tiến độ số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính theo đúng quy định của Chính phủ tại Nghị định số 45/2020/NĐ-CP, Nghị định số 107/2021/NĐ-CP của Chính phủ. Trong đó:

Bảo đảm 100% kết quả thẩm tra, xác minh và kết quả trả lời của các cơ quan, đơn vị tham gia trong quá trình tiếp nhận, giải quyết TTHC; kết quả giải quyết của TTHC phải được ký số, cập nhật theo quy định trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh. Riêng 25 dịch vụ công thiết yếu theo Quyết định số 06/QĐ-TTg: Thực hiện đầy đủ quy trình số hóa tại Khoản 11 Điều 1 Nghị định số 107/2021/NĐ-CP của Chính phủ. Đối với các dịch vụ công còn lại: Thực hiện đầy đủ quy trình số hóa tại Khoản 11 Điều 1 Nghị định số 107/2021/NĐ-CP của Chính phủ từ ngày 01/6/2023.

Đơn vị chủ trì, theo dõi, đôn đốc: Bộ phận Văn Bộ phận – thống kê xã.

Đơn vị thực hiện: Các cơ quan, ban, ngành.

Đơn vị phối hợp: Bộ phận Văn Hóa – Thông tin, Bộ phận Tài chính - Kế toán.

Thời gian thực hiện: Thực hiện thường xuyên, đảm bảo theo lộ trình nêu trên.

9. Chỉ đạo cơ sở y tế sử dụng thẻ CCCD gắn chip tích hợp BHYT trong khám chữa bệnh. Bố trí trang bị đầu đọc thẻ theo quy chuẩn của Bộ Thông tin và Truyền thông.

Đơn vị chủ trì, theo dõi, đôn đốc: Bộ phận Văn Bộ phận – thống kê xã.

Đơn vị thực hiện: Trung tâm Y tế xã, Bộ phận Lao động - Thương binh và xã hội

Đơn vị phối hợp: Bộ phận Văn hóa – Thông tin, Bộ phận Tài chính - kế toán.

Thời gian thực hiện: Thực hiện thường xuyên.

10. Tham mưu UBND xã hướng dẫn các trường học thực hiện thu phí không dùng tiền mặt (khi có hướng dẫn của cấp trên).

Đơn vị thực hiện: Các trường trên địa bàn.

Đơn vị phối hợp: Bộ phận Văn Hóa – Thông tin, Bộ phận Tài chính - kế toán.

Thời gian thực hiện: Thực hiện thường xuyên.

11. Chỉ đạo trong nội bộ đơn vị và các cơ quan, tổ chức, đơn vị không yêu cầu người dân xác nhận chứng minh thư 9 số vì đã có trên mã QR của thẻ CCCD gắn chip.

Đơn vị chủ trì, theo dõi, đôn đốc: Công an xã.

Đơn vị thực hiện: Các cơ quan, ban, ngành.

Thời gian thực hiện: Thực hiện thường xuyên.

12. Chỉ đạo tất cả các cơ sở lưu trú trên địa bàn bao gồm: khách sạn, nhà nghỉ, nhà trọ, cơ sở khám chữa bệnh và các cơ sở khác có chức năng lưu trú thực hiện thông báo lưu trú qua ứng dụng VNeID theo hướng dẫn của Bộ Công an.

Đơn vị chủ trì, theo dõi, đôn đốc: Công an xã.

Đơn vị thực hiện: Công an xã, Trung tâm Y tế xã và các cơ quan, ban, ngành có liên quan.

Thời gian thực hiện: Thực hiện thường xuyên và theo lộ trình triển khai, hướng dẫn của Bộ Công an.

13. Chỉ đạo các cơ quan, đơn vị thực hiện chi trả trợ cấp không dùng tiền mặt trong thực hiện chính sách an sinh xã hội cho các đối tượng thụ hưởng bằng nguồn ngân sách nhà nước trên địa bàn.

Đơn vị chủ trì, theo dõi, đôn đốc: Bộ phận Lao động - Thương Binh và Xã hội

Đơn vị thực hiện: Bộ phận Lao động - Thương Binh và Xã hội, Bảo hiểm xã hội.

Đơn vị phối hợp: Bộ phận Tài chính – kế hoạch.

Thời gian thực hiện: Thực hiện thường xuyên.

14. Đẩy mạnh thu nhận hồ sơ cấp CCCD và cấp tài khoản định danh điện tử mức độ 2. (Trong đó đảng viên, công chức, viên chức, người lao động, đoàn viên, hội viên ... đạt 100% định danh điện tử mức 2)

Đơn vị thực hiện: Công an xã.

Đơn vị phối hợp: Các cơ quan, ban, ngành.

Thời gian thực hiện: Thực hiện thường xuyên.

15. Khẩn trương đẩy mạnh triển khai, thực hiện số hóa Sổ hộ tịch đảm bảo tiến độ theo Kế hoạch số 811/KH-UBND ngày 13/3/2023 của UBND huyện về số hóa dữ liệu Sổ hộ tịch năm 2023 trên địa bàn xã Vạn Phú, phấn đấu hoàn thành số hóa hộ tịch trong quý III năm 2023.

Đơn vị chủ trì, theo dõi, đôn đốc: Bộ phận Tư pháp.

Đơn vị thực hiện: Bộ phận Tư pháp.

Đơn vị phối hợp: Bộ phận Tài chính – kế hoạch, Công an xã và các cơ quan liên quan.

Thời gian thực hiện: Phấn đấu hoàn thành trong quý III năm 2023.

16. Chỉ đạo Tổ công tác đề án 06 xã huy động lực lượng tập trung làm sạch dữ liệu của các ngành Lao động - Thương binh và Xã hội, Y tế, Tư pháp, đất đai, nhà ở, dữ liệu của các hội, đoàn thể...

Đơn vị chủ trì, theo dõi, đôn đốc: Các cơ quan, ban, ngành có liên quan, Công an xã.

Đơn vị thực hiện: các cơ quan, ban, ngành có liên quan.

Đơn vị phối hợp: Các cơ quan, ban, ngành, hội, tổ chức đoàn thể liên quan.

Thời gian thực hiện: Thực hiện thường xuyên.

17. Tiếp tục khai thác có hiệu quả trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh với CSDL quốc gia về dân cư.

Đơn vị thực hiện: Các cơ quan, ban, ngành.

Đơn vị phối hợp: Bộ phận Văn hóa – Thông tin

Thời gian thực hiện: Thực hiện thường xuyên.

18. Tiếp tục thực hiện có hiệu quả Kế hoạch Đào tạo và phát triển nguồn nhân lực an toàn thông tin giai đoạn 2021 – 2025 trên địa bàn xã Vạn Phú.

Đơn vị chủ trì, theo dõi, đôn đốc: Bộ phận Văn hóa – Thông tin.

Đơn vị thực hiện: Các cơ quan, ban, ngành.

Thời gian thực hiện: Thực hiện thường xuyên theo lộ trình kế hoạch.

19. Tổ chức triển khai, thực hiện Nghị định số 104/2022/NĐ-CP về sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến việc nộp, xuất trình sổ hộ khẩu, sổ tạm trú giấy khi thực hiện thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công (Nghị định số 104/2022/NĐ-CP) và Văn bản số 202/UBND-VP ngày 20/01/2023 triển khai văn bản số 404/UBND-KSTT ngày 12/01/2023 của UBND tỉnh Khánh Hòa về thực hiện Nghị định số 104/2022/NĐ-CP của Chính phủ và 07 phương thức khai thác, sử dụng thông tin công dân trên thẻ Căn cước công dân gắn chip hoặc trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư thay cho việc xuất trình Sổ hộ khẩu, Sổ tạm trú khi thực hiện TTHC, cung cấp DVC do Cục Cảnh sát QLHC về TTXH – Bộ Công an hướng dẫn.

19.1. Rà soát, đề xuất công bố thủ tục hành chính theo quy định tại Khoản 3 Điều 14 Nghị định số 104/2022/NĐ-CP và các quy định về kiểm soát thủ tục hành chính.

Đơn vị chủ trì, theo dõi, đôn đốc: Bộ phận Văn phòng – thống kê.

Đơn vị thực hiện: Các cơ quan, ban, ngành.

Thời gian thực hiện: Thực hiện thường xuyên và theo lộ trình.

19.2. Chỉ đạo quán triệt, tổ chức thực hiện nghiêm túc quy định về khai thác, sử dụng thông tin về cư trú để giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch

vụ công theo quy định tại Điều 14 của Nghị định số 104/2022/NĐ-CP, hướng dẫn của Cục Cảnh sát QLHC về TTXH - Bộ Công an.

Đơn vị chủ trì, theo dõi, đôn đốc: Bộ phận Văn phòng – thống kê, Công an xã.

Đơn vị thực hiện: Các cơ quan, ban, ngành.

Thời gian thực hiện: Tăng cường quán triệt, kiểm tra, giám sát việc thực hiện tại đơn vị, địa phương trong quý II năm 2023 và duy trì thường xuyên.

19.3. Cử công chức, viên chức tham gia tập huấn về cách thức thực hiện tra cứu, khai thác thông tin công dân và quy trình tiếp nhận, giải quyết các thủ tục hành chính trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh khi có triệu tập.

Đơn vị thực hiện: Bộ phận Văn hóa – Thông tin.

Đơn vị phối hợp: Các cơ quan, ban, ngành.

Thời gian thực hiện: hoàn thành trong tháng 06/2023.

20. Tiếp tục thúc đẩy thực hiện các dịch vụ công trực tuyến trên địa bàn xã.

20.1. Đảm bảo duy trì, bố trí đầy đủ các các phương tiện, thiết bị và điều kiện triển khai, thực hiện các dịch vụ công trực tuyến thuộc thẩm quyền của huyện cung cấp trên Cổng dịch vụ công quốc gia, nhất là các dịch vụ công trực tuyến thiết yếu tại Đề án 06 và Quyết định số 422/QĐ-TTg ngày 04/4/2022 của Thủ tướng Chính phủ.

Đơn vị chủ trì, theo dõi, đôn đốc: Bộ phận Văn hóa – Thông tin, Bộ phận Văn phòng - thống kê.

Đơn vị thực hiện: Các cơ quan, ban, ngành.

Thời gian thực hiện: Thực hiện thường xuyên.

20.2. Tổ chức triển khai, thực hiện 02 dịch vụ “Liên thông Đăng ký khai sinh – Đăng ký thường trú – Cấp thẻ BHYT cho trẻ dưới 6 tuổi” và “Liên thông Đăng ký khai tử - Xóa đăng ký thường trú – Trợ cấp mai táng phí” theo hướng dẫn của cấp trên.

Đơn vị chủ trì, theo dõi, đôn đốc: Bộ phận Văn phòng - thống kê.

Đơn vị thực hiện: Bộ phận Một cửa.

Đơn vị phối hợp: Bộ phận Văn hóa – Thông tin, Bộ phận Tư pháp, Công an xã, Bộ phận Lao động - Thương binh và xã hội.

Thời gian thực hiện: Theo lộ trình, hướng dẫn của cấp trên.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Tổ công tác Đề án 06 của xã: Có trách nhiệm theo dõi, hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc các ban, ngành và các cơ quan, tổ chức có liên quan triển khai thực hiện nhiệm vụ được nêu trong Kế hoạch đảm bảo đúng tiến độ, hiệu quả.

Cơ quan thường trực Tổ công tác Đề án 06 của xã – Công an xã là đầu mối tổng hợp những khó khăn, vướng mắc, đề xuất, kiến nghị của các cơ quan, đơn vị trong quá trình triển khai thực hiện Kế hoạch.

Căn cứ nội dung Kế hoạch này, các văn bản chỉ đạo của cơ quan cấp trên (theo lĩnh vực và hệ thống ngành dọc) và tình hình thực tiễn, các cơ quan, ban, ngành tổ chức thực hiện đảm bảo nghiêm túc, chất lượng, hiệu quả. Thực hiện

nghiêm túc chế độ thông tin báo cáo định kỳ hàng tháng và theo yêu cầu, chỉ đạo của UBND xã và Tổ công tác Đề án 06 của xã.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện Đề án 06 trên địa bàn xã Vạn Phú năm 2023, yêu cầu các cơ quan, đơn vị, địa phương triển khai thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND huyện (để báo cáo);
- Công an huyện (để báo cáo);
- TT. Đảng ủy, HĐND xã;
- Các cơ quan, ban, ngành;
- Các thành viên Tổ công tác Đề án 06;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Ngô Hữu Nghiệp